



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ХТЗ ОПРЕМА

Број јавне набавке: 1.1.9/19

ОРН 1810000

Партија бр. 1: Радна одећа – 18110000
Партија бр. 2: Радна обућа – 18800000
Партија бр. 3: Заштитна опрема – 18140000

Рок за достављање понуда	07.10.2019. године, до 10 ⁰⁰ часова
Датум отварања понуда	07.10.2019. године, у 10 ³⁰ часова

Нови Пазар
Септембар 2019. године

На основу чл. 39. и б1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 311/19 од 25.09.2019 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 312/19 од 25.09.2019 године, Јавно Предузеће ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Пазар (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ХТЗ ОПРЕМА
Број јавне набавке: 1.1.9/19

Конкурсна документација садржи:		
Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	2
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), количина и гарантни период	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	14
VII	Структура цене	20
VIII	Модел уговора	21
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Назив: Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“

Адреса: Нови Пазар, 28. Новембар бр.35

ПИБ: 101788008

Матични број: 07194729

Е-mail адреса: jkpvodovodnp@gmail.com

Врста поступка јавне набавке Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке су добра – ХТЗ опрема.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт (лице или служба) Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 7⁰⁰ до 14³⁰ часова на телефон 020/311-733, е-mail: jkpvodovodnp@gmail.com

Контакт лице: Карахоџић Мерџана, тел: 064/83 99 742

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 1.1.9/19 је набавка добара – ХТЗ опрема, (ОРН: 1810000).

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1.- Радна одела

Партија 2. – Радна обућа

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Испорука добара је сукцесивна у периоду од годину дана од дана потписивања уговора у зависности од потреба Наручиоца.

Рок испоруке – за сваку сукцесивну испоруку максимум 30 дана од дана достављања захтева за испоруку Наручиоца. Захтев за испоруку Наручилац доставља електронским и писаним путем.

Понуђач је дужан да добра испоручи на адресу погона Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар и то року од дана који је дао у понуди, односно најкасније 30 дана од момента упућивања захтева од стране Наручиоца. Динамику сукцесивне испоруке одређује Наручилац у зависности од потребе.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и морају бити у складу са техничком документацијом.

Уз понуду за све позиције Добављач мора доставити декларацију произвођача са техничком спецификацијом производа. Квалитет мора бити у свему као што је захтевано у техничкој спецификацији. Понуђач је дужан да уз испоруку достави сигурносни лист производа.

Уколико Понуђач није у могућности да изврши испоруку наведених добара у наведеном року, дужан је да у писменој-електронској форми обавести Наручиоца о разлозима немогуће испоруке истих.

Квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара врши се потписивањем пратеће документације односно улазног робног документа – отпремнице. Квантитативни пријем се врши приликом пријема добара, визуелном контролом, и пребројавањем, чиме се утврђује да ли приспела добра квантитативно одговара количини наведеној у отпремници. Уколико се горе поменути методама утврди да у испорученим добрима има неслагања између примљене количине и количине наведене у пратећој документацији, комисијски се сачињава Записник у ком случају Наручилац има право достављања писане рекламације Добављачу.

Добављач је дужан да у року од 2 дана од дана пријема рекламације изврши корекцију спорних података наведених у отпремници односно квантитативно коригује испоручена добра. Наручилац је дужан да исплати само стварно примљену количину.

Квалитативни пријем добара се врши у року од 10 (десет) дана од дана квантитативног пријема. У случају да испоручена добра не одговарају понуђеном уговореном квалитету, техничким карактеристикама произвођача, називу произвођача и земљи порекла, Наручилац има право да Добављачу достави писану-електронску рекламацију, коју је Добављач је дужан да реши најдуже у року од 10 (десет) дана од дана пријема исте.

Добављач је дужан да на свакој испорученој фактури/рачуну, наведе број уговора по чијем се основу врши испорука добара.

ДОСТАВЉАЊЕ УЗОРАКА

Узорци морају бити запаковани у пакете уз спецификацију. На пакету могу бити само: матични број предузећа, који служи за идентификацију понуђача, као и један примерак спецификације која одговара спецификацији која се налази у пакету.

Узорци понуђача, чије понуде нису прихваћене, могу се преузети одмах након истека законског рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, и то у просторијама Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Пазар, 28. Новембар бр.35 уз претходну најаву дан раније на тел. 020/311-773.

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П

Потпис овлашћеног лица:

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

ПАРТИЈА 1 – РАДНА ОДЕЋА

1.1.	Радна одела – пилот (радна блуза и панталоне са трегерима)	Вел.	48	50	52	54	56	58	60	62
		Ком.	4	4	9	14	30	17	14	3
		Укупно комада 95								
1.2.	Радни мантил	Мушки								
		Величина	52				54			
		Бели	1				1			
		Женски								
		Величина	38	40	44	46	50	54		
		Бели	1	1	2	1	1	1		
		Тегет- плави				1	1			
				Укупно комада 11						

1.1.1. Радна блуза

Сировински састав предива

Полиестер - **65 ±3 %**

Памук - **35 ±3 %**

Боја тканине – **Тегет**

Маса по јединици мере - **280 gr/ m³ (-5% +10%)**

Величине треба да буду исказане у бројевима **48-62**

Два џепа на боковима, два џепа на на грудима и један унутрашњи џеп.

Копчање да буде металним рајсфешлусом.

На леђном делу радне блузе штампа логоа (латиничним словима) као на слици бр. 1. да буде смештена у замишљеном квадрату димензије 30cm x 30cm

Боја штампе – **Бела**

Уз понуду обавезно доставити узорак блузе и упутство за складиштење и одржавање.

На узорку није потребно радити штампу

Гарантни рок - **12 месеци од момента испоруке.**

1.1.2. Панталоне са трегерима

Панталоне са пластроном на грудима и леђима и појачанјем на коленима.

Предњи пластрон са џепом.

У појасу позади је нашивен ластиж као регулатор обима струка.

Испод појаса су нашивена два коса џепа.

Шлиц се копча пластичним рајсфершлусом .

Проштепане дуплим штепом.

Сировински састав предива

Полиестер - **65 ±3 %**

Памук - **35 ±3 %**

Боја тканине – **Тегет**

Површинска маса - **280 gr/ m³ (±5 %)**

Величине треба да буду исказане у бројевима **48-62**

Уз понуду обавезно доставити узорак панталона и упутство за складиштење и одржавање.

Гарантни рок - **12 месеци од момента испоруке.**

1.2 .Радни мантил

Сировински састав предива.

Полиестер - **65 ±3 %**

Памук - **35 ±3 %**

Површинска маса **195 gr/ m³ (±5 %)**

Копчање: **нитне**



Крагна класична - **ревери**,

По један џеп са стране у пределу кукова и један џеп на левој страни груди.

Боја тканине: **Бела и тегет- плава**

Уз понуду обавезно доставити узорак мантила и упутство за складиштење и одржавање

Гарантни рок - **12 месеци од момента испоруке.**

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П

Потпис овлашћеног лица:

ПАРТИЈА 2 – РАДНА ОБУЋА

2.1.	Заштитне ципеле плитке	Вел.	40	41	42	43	44	45	46
		Ком.	4	12	31	30	23	15	5
		Укупно комада 120							
2.2.	Гумене чизме	Вел.	40	41	42	43	44	45	46
		Ком.	1	5	10	25	22	17	10
		Укупно комада 90							

2.1. Заштитне ципеле плитке

Плитке ципеле,.

Лице - **природна говеђа кожа хидрофобирана.**

Ћон - **гумени**, отпоран на уља и нафтне деривате против клизни , лепљен и прошивен.

Боја ципела : **црна.**

Величине треба да буду исказане у бројевима **38-46**

Стандард: **ЕН 20345**

Уз понуду обавезно доставити узорак ципела и упутство за складиштење и одржавање

Гарантни рок - **12 месеци од момента испоруке**

2.2. Гумене чизме

Заштитна водонепропусна гумена чизма са челичном капном, отпорност према удару 200 J, отпорност према сабијању кN изнад 15, уложак против пробијања.

Чизме су до колена,

Лиц - **гума**

Постава - **текстил**

Ћон: **отпоран на проклизавање**

Величине треба да буду исказане у бројевима **39-46**

Стандард : **EN ISO 20345: 2011 S 5 SRS**

Уз понуду обавезно доставити узорак чизама и упутство за складиштење и одржавање

Гарантни рок - **12 месеци од момента испоруке**

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П

Потпис овлашћеног лица:

ПАРТИЈА 3 – ЗАШТИТНА ОПРЕМА

3.1.	Заштитне рукавице	вел	L	XL	Укупно комада 100
		ком	50	50	

3.1. Заштитне рукавице

Заштитне рукавице су конструисане са пет прстију, са дебљим наносом латекса, храпаве површине са текстилним рендером уз руку

Сировински састав: **Гума на 100 % памучној трико подлози.**

Гума нанета на длан, прсте и део надланице.

Потрбно је доставити атест произвођача.

Величина: **L i XL**

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П

Потпис овлашћеног лица:

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*); Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као

Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. Став Закона** овог поглавља (*чл. 76. ст. 3. Закона*), за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу**) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у овом поглављу**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗаконаЗ. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБРАЗАЦ 1.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
из _____, Адреса: _____,
Матични број: _____,
ПИБ _____,

испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈНМВ 1.1.9/19 за набавку добара – ХТЗ опреме и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; (чл. 75. ст. 1. тач.1) ЗЈН

2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (чл. 75. ст.1. тач. 2) ЗЈН

3) Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (чл. 75. ст.1. тач. 4) ЗЈН

4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2, 3.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно.

Уколико наручилац захтева наведени докази се морају доставити у складу са чланом 79. став 2. ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
(ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
из _____, Адреса: _____

Матични број: _____,

ПИБ _____,

испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈНМВ 1.1.9/19 за набавку добара – ХТЗ опреме и то:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

Уколико наручилац захтева наведени докази се морају доставити у складу са чланом 79. став 2. ЗЈН.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Пазар, 28. Новембар бр.35, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара – ХТЗ опрема, ЈНМВ 1.1.9/19– НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.10.2019 године до 10⁰⁰ часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама;
- Попуњен, потписан и оверен образац Врста, техничке
- Потписан и оверен образац спецификације
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈКП „Водовод и канализација“ дана **07.10.2019. године у 10³⁰ часова** у просторијама ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Пазар, 28. Новембар бр.35,. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

- НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Пазар, 28. Новембар бр.35, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – ХТЗ опрема, ЈНМВ - 1.1.9/19 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку добара – ХТЗ опрема, ЈНМВ - 1.1.9/19 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку добара – ХТЗ опрема, ЈНМВ - 1.1.9/19 – НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – ХТЗ опрема, ЈНМВ - 1.1.9/19– НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

У колико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – фактуре плати Добављачу року који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке

Понуђач је обавезан да испоруку ХТЗ опреме врши сукцесивно у периоду од годину дана од дана закључења уговора, а у року из своје понуде који не може бити дужи од 30 дана од дана за примања захтева Наручиоца. Место испоруке је магацин Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Уговорена цена је фиксна, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивним испорукама. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може **сваког радног дана 07⁰⁰ до 14³⁰ часова**, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: jkpvodovodnp@gmail.com или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Уколико захтев буде примљен након 14³⁰ часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 1.1.9/19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена,
- 2) уколико поседује битне недостатке,
- 3) уколико није одговарајућа,
- 4) уколико ограничава права Наручиоца,
- 5) уколико условљава права Наручиоца,
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача,
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Битни недостаци понуде су:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- 2) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- 3) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену укупну цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи понуђени рок за испоруку добара.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: jkpvodovodnp@gmail.com или препорученом поштом са повратницом. Уколико захтев буде примљен након 14³⁰ часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор,

потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VI -1 ПАРТИЈА 1 – РАДНА ОДЕЋА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за јавну набавку добара ЈНМВ 1.1.9/19 – ХТЗ опрема,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	

Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – ХТЗ опрема

ПАРТИЈА 1. – РАДНА ОДЕЋА	
Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI -2 ПАРТИЈА 2. – РАДНА ОБУЋА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за јавну набавку добара ЈНМВ 1.1.9/19 – ХТЗ опрема,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити	

подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – ХТЗ опрема

ПАРТИЈА 2. – РАДНА ОБУЋА	
Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI -3 ПАРТИЈА 3. – ЗАШТИТНА ОПРЕМА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за јавну набавку добара ЈНМВ 1.1.9/19
– ХТЗ опрема,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – ХТЗ опрема

ПАРТИЈА 3. – ЗАШТИТНА ОПРЕМА	
Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII СТРУКТУРА ЦЕНЕ**Структура цене - Партија 1. –Радна одећа**

	Назив добра	Јед. мере	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
1.1.	Радно одело - пилот	ком	95		
1.2.	Радни мантил	ком	11		
Укупна цена (без ПДВ-а)					
Укупна цена (са ПДВ-ом)					

Рок плаћања _____ дана од дана испостављања сваког рачуна (који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана)

Место испоруке магацин Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар.

Рок важења понуде _____ дана (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Структура цене Партија 2. – Радна обућа

	Назив добра	Јед. мере	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
2.1.	Заштитне ципеле плитке	ком	120		
2.2.	Гумене чизме	ком	90		
Укупна цена (без ПДВ-а)					
Укупна цена (са ПДВ-ом)					

Рок плаћања _____ дана од дана испостављања сваког рачуна (који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана)

Место испоруке магацин Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар.

Рок важења понуде _____ дана (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Структура цене Партија 3. –Заштитни прибор

	Назив добра	Јед. мере	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
3.1.	Заштитне рукавице	ком	100		
Укупна цена (без ПДВ-а)					
Укупна цена (са ПДВ-ом)					

Рок плаћања _____ дана од дана испостављања сваког рачуна (који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана)

Место испоруке магацин Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар.

Рок важења понуде _____ дана (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА**УГОВОР О ИСПОРУЦИ ДОБАРА****Уговорне стране:****1) ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Пазар“ ,**

Адреса: 28. Новембар бр. 35,. 36300 Нови Пазар

ПИБ: 101788008

Матични број: 07194129

Телефон: 020/311-773

Е-маил адреса: jkpvodovodnp@gmail.com

Које заступа директор Ханефија Брњичанин као Наручиоца (у даљем тексту: Наручилац)

и

2) _____

Адреса: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____

Назив банке: _____

Телефон: _____

Е-маил адреса: _____

Које заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара - **ХТЗ опрема**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;

да је Добављач дана _____ 2018. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука ХТЗ опреме, по опису и спецификацији наведеним у конкурсној документацији, и то за: _____ (навести број и назив партије)

Члан 3.

Уговорену цену чине:

укупна цена добара из чл. 2. овог Уговора, са свим пратећим трошковима, без пореза на додату вредност, у износу од _____ динара,

порез на додату вредност у износу од _____ динара,

Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

Члан 4.

Добављач се обавезује да изврши испоруку добара из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако се записнички утврди да добра која је Добављач испоручио Наручиоцу, имају недостатке у квалитету или количини, Добављач мора најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, заменити односно допунити новим добрима, која имају уговорене или боље карактеристике.

Члан 5

Добављач је дужан да испоруку ХТЗ опреме која је предмет овог Уговора врши сукцесивно **у периоду од годину дана од дана закључења уговора**, а на основу захтева Наручиоца, у року од _____ дана од дана пријема захтева у магацин магацин Наручиоца ул. Черкез махала бб. Нови Пазар.

Добављач је дужан да на свакој испорученој фаktури/рачуну, наведе број уговора по чијем се основу врши испорука добара.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року _____ дана (који не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана) од дана службеног пријема рачуна, плати уговорену цену и то на рачун Добављача бр.

_____ код _____ банке.

Члан 7.

Ако Добављач касни са испоруком добара по пријему захтева Наручиоца више од 2 дана, обавезан је да Наручиоцу плати уговорену казну од 0,5% вредности Уговора за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења Уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Одредбе претходног става се не примењују, ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим обезбеђивањем услова од стране Наручиоца за несметану испоруку добара и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Основног суда у Новом Пазару

Члан 9.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, те да уговор производи правна дејство даном потписивања истог од обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега је 2 (два) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

ИСПОРУЧИЛАЦ

(својеручни потпис)

НАРУЧИЛАЦ

ЈКП "Водовод и канализација"
директор
Ханефија Брњичанин дипл.инж. маш.

(својеручни потпис)

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Добављачем.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15) и чл.6. ст.1 тачка 9) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/13, 104/13, 86/15) прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2019. године у поступку јавне набавке ЈНМВ 1.1.9/19– ХТЗ опрема

Редни број	Врста трошкова	Износ
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО		динара

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, исти ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, односно доставио захтев за накнаду трошкова.

У _____, дана _____

овлашћено лице понуђача

(Име и презиме – читко написано)

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____ /
[навести назив понуђача], даје:

**И З Ј А В У
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара –**ЈНМВ 1.1.9/19 - ХТЗ опрема**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2019. г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.